

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол №1 от 29.08.2016г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «СОШ № 6»
И.А. Самаркина
« 01 » _____ 20 16 г.
Приказ № 125 от 01.09.2016г.

**Положение
о промежуточной аттестации
обучающихся МБОУ «СОШ №6»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об организации, осуществляющую образовательную деятельность», Уставом школы и локальными актами и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом МБОУ «СОШ №6», имеющим право вносить в него свои и дополнения.

1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Промежуточная аттестация проводится :

- во 2-9-х классах - по четвертям;
- в 10-11-х классах - по полугодиям.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное, почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебной деятельности обучающихся, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год.

2. Текущая аттестация обучающихся МБОУ «СОШ №6»

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении осуществляется учителями, преподавателями в соответствии с Уставом Учреждения и локальным актом «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации».

2.3. Текущая аттестация 1-х классов в течение учебного

года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по четырехбальной шкале.

2.4. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора школы по учебной работе.

2.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.7. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.8. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в 1-й, 2-й и 3-й четвертях в 5-9-х классах предусматривается предварительное выставление четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

2.9. Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, аттестуются с обязательной сдачей учебного материала, изучаемому в четверти по выбору преподавателем любой из форм промежуточной аттестации.

3. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся МБОУ «СОШ №6»

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно в различных формах.

3.3. Обучающийся, пропустивший по уважительным причинам более половины учебного времени, на основании решения Педагогического Совета может не участвовать промежуточной аттестации.

3.4. Иностранные граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица аттестации на общих основаниях.

3.5. От промежуточной на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

3.6. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены промежуточной аттестации обучающиеся:

-имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

-выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

-отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации :

-по состоянию здоровья;

-в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.7. Список освобожденных от обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.8. В соответствии с решением Педагогического Совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные.

3.9. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

3.10. Расписание проведения промежуточной аттестации , состав

аттестационных комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до аттестации. и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.

3.11. Во 2-11-х классах всех уровней выставляются годовые отметки.

3.12. Учебный год в 8-х общеобразовательных, 10-х профильных и общеобразовательных классах заканчивается переводными экзаменами, проводимыми в срок, установленный педагогическим советом школы. Учитывая, что переводные экзамены проводятся в последние 10 дней учебного года, учебные занятия к этому сроку должны быть закончены.

3.13. Учащиеся 8-х классов сдают экзамены по двум предметам учебного плана, определенным педагогическим советом школы. Учащиеся 10-х классов сдают экзамены по трем предметам учебного плана, причем учащиеся 10-х профильных классов обязательно сдают два экзамена из числа профилирующих предметов. Перечень и форма проведения экзаменов утверждаются на заседании педагогического совета школы.

3.14. От сдачи экзаменов освобождаются :

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;
- призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- отдельные учащиеся на основании решения педагогического совета школы за отличные успехи в изучении предметов.

3.15. Учащиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов.

3.16. К переводным экзаменам решением педсовета допускаются учащиеся ,

освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а учащиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

3.17. осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода, график проведения контрольных работ - в начале мая.

3.18. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов и билеты для устных экзаменов разрабатываются учителями и утверждаются на школьных методических объединениях. Весь экзаменационный материал сдается заместителям директора школы по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

3.19. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.13. Итоги аттестации оцениваются количественно по 4-балльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:
- устного - в день его проведения;
- письменного - до начала следующего экзамена.

Экзаменационные итоговые отметки выставляются в классный журнал.

3.20. Учащиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих. Учащиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно в июне, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель. При необходимости по решению педагогического совета школы ученику может быть разрешено сдавать повторные экзамены в августе.

3.21. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до

начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестаций и решение педагогического совета школы о учащемся , а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося .

3.22. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной годовой оценкой обучающему предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, созданной на основании приказа директора Учреждения.

3.23. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам годовой аттестации . Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

4. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам **промежуточной аттестации**

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.

4.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, аттестации , и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации . Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

4.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного

учреждения в течение одного года.

5. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после

завершения промежуточной аттестации обучающихся

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации .

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

6. Перевод учащихся

6.1. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета учреждения.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся 2-8,10 классов переводятся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации.

6.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать эту задолженность в

течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолжности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

6.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолжность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолжности по одному предмету, по решению Педагогического Совета и по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

6.4. Обучающиеся на ступени среднего (полного) образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолжность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолжности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

6.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования. __