

СОГЛАСОВАНО

Решением Управляющего совета
МБОУ «СОШ № 6»
от « 10» марта 2023г.
протокол № 5

Решением первичной профсоюзной
организации МБОУ «СОШ № 6»
от « 10 » марта 2023г.
протокол № 4

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 6»
И.А. Самаркина/
от «10» марта 2023г.
приказ № 20 от 10.03.23г.



ПОЛОЖЕНИЕ о распределении компенсационного фонда оплаты труда МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» Сергиево-Посадского г.о. Московской области

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», и Положением «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области», Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Сергиево-Посадского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Главы Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 29.05.2020г. №794-ПГ, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6».

Компенсационные выплаты производятся за:

- работу в ночное время, выходные и праздничные дни;
- работу с вредными и тяжелыми условиями труда;
- дополнительные работы, связанные с образовательным процессом, но не входящие в круг основных обязанностей работника.

2. Доплаты и надбавки

2.1. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

- за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда – до 12 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки;
- за выполнение работ иными особыми условиями труда.

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест. Конкретные размеры выплаты работникам определяются учреждением в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда.

2.2.4. В учреждении предусматриваются из средств экономии фонда оплаты труда данного учреждения на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника.

Перечень
доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным
процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»

№ п/п	Наименование доплат	Рекомендуемый процент доплат от ставки заработной платы (должностных окладов) педагогических работников с учетом фактической нагрузки
1	2	3
1.	За классное руководство: в 1-4 классах общеобразовательных учреждений в 5-11 классах общеобразовательных учреждений	не более 20 не более 20
2.	За проверку тетрадей и письменных работ: 1) за проверку тетрадей в 1-4 классах общеобразовательных учреждений 2) за проверку письменных работ в 5-11 классах общеобразовательных учреждений: - по русскому языку и литературе - по математике - по обществознанию и истории, физике - по иностранному языку, черчению, химии и другим предметам в соответствии с аккредитованными общеобразовательными программами Оплата за проверку письменных работ учителям общеобразовательных учреждений производится пропорционально установленному объёму учебной нагрузки.	не более 15 не более 15 не более 10 не более 20 не более 5
3.	За заведование элементами инфраструктуры, в которых требуется постоянное обновление содержания оформления, необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования: - кабинетами - лабораториями (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании) - учебно-опытными участками (хозяйствами, теплицами, парниковыми хозяйствами, оранжереями, машинно-тракторными станциями) при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании - групповыми комнатами при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании	не более 20 не более 10 не более 25 не более 25
4.	За исполнение обязанностей мастера учебных мастерских (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании) и обеспечение техники безопасности в них: - заведование учебными мастерскими - заведование комбинированными мастерскими	не более 20 не более 35
5.	За консультации и дополнительные занятия с обучающимися	не более 10
6.	За консультирование, рецензирование рефератов и других творческих работ обучающихся	не более 10
7.	За подготовку обучающихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам	не более 15
8.	За подготовку обучающихся – победителей и призеров конкурсов, олимпиад, соревнований: - международные и всероссийские	не более 50

	- областные	не более 25
9.	За подготовку к урокам и другим видам учебных занятий, имеющих большую информативную емкость предмета (литература, история, география, биология, обществознание)	не более 5
10.	За изготовление дидактического материала, инструктивно-методических, раздаточных пособий, учебно-методических пособий и раздаточного материала для проведения занятий с обучающимися, для развития их творческих способностей в досуговой, познавательной и игровой деятельности	не более 15
11.	За организацию трудового обучения, общественно-полезного труда и профориентацию в образовательных учреждениях	не более 10
12.	За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями	не более 15
13.	За обслуживание вычислительной техники (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании за каждый работающий компьютер)	не более 5
14.	За работу с родителями (законными представителями) обучающихся	не более 5
15.	За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию обучающихся, (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании)	не более 30
16.	За работу с библиотечным фондом.	не более 25
17.	За ведение делопроизводства	не более 15
18.	За создание и обновление электронной базы данных на участников образовательного процесса	не более 20
19.	За заведование учебно-консультационными пунктами (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании)	не более 15
20.	За организацию проезда обучающихся к месту учебы и обратно	не более 10
21.	За организацию горячего питания обучающихся (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании)	не более 15
22.	За работу по внедрению здоровьесберегающих технологий	не более 10
23.	За организацию в образовательном учреждении школьного музея	не более 10
24.	За участие в работе по организации и проведению мероприятий муниципального, областного, федерального уровня: - по распространению педагогического опыта, работы с родителями (законными представителями). реализации программ наставничества, осуществлению работы с молодыми специалистами	не более 10
25.	За участие в работе экспертных групп, в составе жюри и комиссий конкурсов и смотров различного уровня	не более 15
26.	За работу в особых условиях при проведении выездах мероприятий с обучающимися: слеты, сборы, походы, экскурсии и т.д.	не более 10
27.	За сопровождение обучающихся на мероприятия различного уровня	не более 20
28.	За работу по профориентации с обучающимися	не более 5
29.	За работу по адаптации молодых специалистов	не более 10
30.	За работу по профилактике и недопущению самовольных уходов обучающихся	не более 20
31.	За индивидуальную работу по социализации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	не более 20
32.	За работу тьюторского сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	не более 30

33.	За осуществление инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в классах (группах), реализующих основные образовательные программы	не более 20
34.	За работу с сайтом образовательного учреждения по размещению и обновлению информации	не более 20
35.	За руководство и работу в психолого-медико-педагогическом консилиуме	не более 10
36.	За ведение экспериментальной и инновационной работы	не более 15
37.	За организационную работу по подготовке учащихся к экзаменам в форме ЕГЭ, ОГЭ.	не более 50
38.	За напряжённость, интенсивность труда и расширение круга обязанностей.	не более 50
39.	За сложность и напряжённость в работе с большим объёмом документов, за подготовку отчётного материала.	не более 50
40.	За организацию и проведение диагностических работ по ЕГЭ, ОГЭ.	не более 50
41.	За награждение: звание «Почётный работник общего образования Российской Федерации», звание «Отличник народного просвещения».	не более 20
42.	За награждение: звание Заслуженный учитель»	не более 20

3. Условия выплат

3.1. Установление доплат компенсационного характера устанавливается в соответствии с Трудовым Кодексом и настоящим Положением.

3.2. Доплаты могут устанавливаться по результатам отчетного периода: за месяц, несколько месяцев, за год.

3.3. Размеры доплат компенсационного характера могут изменяться в пределах установленных процентов в течении года по результатам внутришкольного контроля за выполняемой работой.

3.4. Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника и порядок их установления, определяются учреждением самостоятельно по предоставлению директора школы в соответствии с настоящим Положением и с учетом мнения представительного органа работников (Профсоюзного комитета) или Управляющего совета в пределах имеющихся средств.